

# 鑑定依頼申込書

私は下記内容に示すとおりの情報をもって、田村鑑定調査に下記鑑定内容の依頼を行います。  
なお、鑑定作業には可能な限り協力し、貸与する鑑定関係資料及び、報告・提出する情報については虚偽のないことを条件として提示するものとします。

記入日：平成 年 月 日

鑑定依頼内容 (○をお付けください)	簡易報告（署名・文書）、筆跡異同診断書（署名・文書・集団）、署名鑑定書、筆跡鑑定書（Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ）、筆跡鑑定異見書、筆跡鑑定意見書、面談筆跡鑑定、簡易印章鑑定、簡易印章鑑定（集団）、印章鑑定、筆跡・印章簡易報告書、赤外線調査、画像補整調査、画像復元、語句分解調査、掌紋抽出、難字判読、方向性診断、有料相談、その他
-----------------------	---

## <お客様情報>

お名前： \_\_\_\_\_

郵便番号： \_\_\_\_\_ | 御住所： \_\_\_\_\_

電話番号： \_\_\_\_\_ | FAX番号： \_\_\_\_\_

携帯電話番号： \_\_\_\_\_

メールアドレス： \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

御職業： 司法士業・会社員・自営業・公務員・無職・その他（ \_\_\_\_\_ ）

生年月日： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日生（満 \_\_\_\_\_ 才） 性別： 男性・女性

## [個人情報の取扱いについて]

（利用）

取得した個人情報は、事務連絡や報告書への記載以外の用をもちません。また、第三者への譲渡は原則として行わず、鑑定調査の都合上、外部委託が必要な際には、お客様の了承を得てから、外部委託先へ問合せを行います。

（保管期間と廃棄）

鑑定終了後5年間を保管期間とし、溶解処理業者へ廃棄を委託しており、溶解完了証明書の交付を受けています。

※ 上記は「鑑定用資料をお預かりすることについての誓約書」及び「個人情報保護法と鑑定関係資料の取扱い」にも明記しており、鑑定調査の受付後に書類として発行しています。

\*\*\*\*\*

鑑定関係資料	鑑定人に貸与する資料の詳細			
鑑定資料	原本全 枚	複写物全 枚	写真画像全 枚	カーボンコピー全 枚
	鑑定資料の執筆時期 (書かれたとされる日付)			
対照資料	原本全 枚	複写物全 枚	写真画像全 枚	カーボンコピー全 枚
	執筆者の生年月日 (不明な場合は年齢等)	年 月 日生 (満・およそ 才)	執筆者の性別	男性 ・ 女性
	・対照資料を記入したのは(右手   左手   不明)。利き腕は(右手   左手   不明)。 ・対照資料を記入した時期の、心身の状態はいかがでしたか？ (健康   病気・けが( )   認知症   身体・知的障害者)。			
その他資料				

※ お預かりした鑑定関係資料は、鑑定作業終了の後、速やかにお返しいたします。